

**Областное государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Усольский медицинский техникум»**

ПРИКАЗ

по основной деятельности

10.06.2024 г. г.

№ 129

**Об утверждении плана мероприятий по
предупреждению коррупции на 2024-2026 годы**

В соответствии с типовым планом мероприятий по предупреждению коррупции в учреждениях, подведомственных исполнительным органам государственной власти Иркутской области, разработанным управлением по профилактике коррупционных и иных правонарушений аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить План мероприятий по предупреждению коррупции на 2024-2026 гг. (Приложение 1).
2. Специалисту по кадрам Разумковой В.В. ознакомить ответственных исполнителей под роспись.
3. Программисту Головки Ю.А., разместить приказ на официальном сайте техникума в подразделе «Локальные нормативные акты учреждения в сфере профилактики коррупционных правонарушений» раздел «Противодействие коррупции».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



О.А. Попова

УТВЕРЖЕН
приказом ОГБПОУ «Усольский
медицинский техникум»
от 10.06.2024 г. № 129

План

мероприятий по предупреждению коррупции в областном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении
«Усольский медицинский техникум» на 2024-2026 годы

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения мероприятия	Ответственные исполнители
1.	Осуществление контроля за исполнением настоящего Плана	В течение 2024-2026 годов	Директор
2	Определение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений	По мере необходимости	Директор
3.	Мониторинг действующих локальных нормативных актов, регулирующих вопросы предупреждения коррупции в учреждении, на предмет актуальности и их корректировка при необходимости	ежегодно	Юрисконсульт
4.	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	По мере необходимости	Специалист по кадрам
5.	Обеспечение распространения действия положений локальных нормативных актов на всех работников учреждения независимо от занимаемой должности, в том числе руководителя учреждения	В течение 2024-2026 годов	Председатель комиссии по профилактике коррупции

6.	Повышение эффективности деятельности учреждения по контролю за исполнением работниками трудовых обязанностей, при выполнении которых может возникнуть конфликт интересов	В течение 2024-2026 годов	Директор, специалист по кадрам
7.	Проведение обучающих семинаров для работников учреждения, в том числе лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по вопросам предупреждения коррупции	Не реже 1 раза в полугодие	Председатель комиссии по профилактике коррупции
8.	Контроль за информационным блоком на официальном сайте учреждения в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» раздела «Противодействие коррупции», включающего в том числе подразделы «Локальные нормативные акты учреждения в сфере профилактики коррупционных правонарушений», «Материалы по антикоррупционному просвещению граждан», «Обратная связь» (включая форму для направления гражданами сообщений о коррупционных нарушениях, совершенных работниками учреждения) и другие, при наличии соответствующего раздела – его актуализация	По мере необходимости	Программист
9.	Антикоррупционный аудит отдельных операций и сделок, совершаемых от имени учреждения	По мере необходимости	Сотрудники бухгалтерии
10.	Сотрудничество учреждения с правоохранительными и иными государственными органами по вопросам предупреждения коррупции в рамках направлений и форм, предусмотренных памяткой Минтруда России «Меры по предупреждению коррупции в организациях»	В течение 2024-2026 годов	Директор, Председатель комиссии по профилактике коррупции
11.	Рассмотрение возможности включения в договоры, заключаемые учреждением с контрагентами, антикоррупционной оговорки	По мере необходимости	Сотрудники бухгалтерии, юристконсульт