

Министерство здравоохранения Иркутской области
Областное государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Усольский медицинский техникум»
(ОГБПОУ Усольский медицинский техникум)

РЕКОМЕНДОВАНО К УТВЕРЖДЕНИЮ :

на заседании Методического совета

Протокол № 1

от «04» декабря 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ОГБПОУ

«Усольский медицинский техникум»

от «20» декабря 2024 г.


/О.А. Попова/



ПОЛОЖЕНИЕ

о разработке рабочих программ учебных предметов, курсов на уровне среднего общего образования

Усолье-Сибирское, 2024 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о разработке рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (в действующей редакции);
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям подготовки техникума (в действующей редакции);
- Приказом Минпросвещения России от 03.07.2024 N 464 "О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования";
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (в действующей редакции);
- Приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 N 371 "Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования" (в действующей редакции);
- Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 N 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Приказ Минпросвещения России от 05.11.2024 N 769 "Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность и установления предельного срока использования исключенных учебников"
- Приказ Минпросвещения России от 18.07.2024 года №499 «Об утверждении федерального перечня электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального, общего, основного общего, среднего общего образования;
- Распоряжение Правительства РФ от 29.05.2015 N 996-р "Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года";
- Уставом ОГБПОУ «Усольский медицинский техникум» (далее – образовательное учреждение).

1.2. Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения рабочей программы учебного предмета: базового, профильного /углубленного (далее БП, П.П), а также учебных предметов, курсов (дополнительных учебных предметов – ДУП), курсов по выбору (КВ), курсов внеурочной деятельности, предлагаемых организацией и выбранных студентами и их законными представителями на уровне среднего общего образования.

1.3. Рабочая программа – локальный организационно-методический документ, обеспечивающий реализацию требований на основе ФГОС СОО, ФГОС СПО и положений федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего образования с учетом получаемой специальности на уровне предмета (базового, профильного/углубленного), дополнительного учебного предмета, курсов внеурочной деятельности, курсов по выбору с учетом получаемой специальности.

Рабочая программа предмета (базового, профильного/углубленного), дополнительного учебного предмета, курса по выбору с учетом получаемой специальности является частью основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП).

1.4. Рабочая программа предмета (базового, профильного/ углубленного) курса по выбору, дополнительного учебного предмета определяет объем, порядок, содержание, требования к

результатам освоения основной профессиональной образовательной программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и на основе положений федеральной образовательной программы с учетом получаемой специальности в условиях конкретного образовательного учреждения.

1.5. Цель рабочей программы – планирование, организация и управление учебным циклом в рамках конкретного учебного предмета: БП, П.П, ДУП и КВ, включая входную (стартовую), текущую и промежуточную аттестацию.

1.6. К рабочим программам относятся:

- программы по учебным предметам базового уровня (БП);
- программы профильных учебных предметов углубленного уровня естественно-научного профиля (П.П)¹;
- дополнительных учебных предметов (ДУП, в том числе организуемым в рамках внеурочной деятельности²);
- программы курсов по выбору (КВ) в рамках реализации вариативной части учебного плана³;

2. РАЗРАБОТКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Разработка и утверждение рабочих программ относится к компетенции образовательного учреждения и реализуется им самостоятельно.

2.2. Разработка рабочих программ осуществляется на основе ФГОС среднего общего образования и Федеральной образовательной программы, ФГОС среднего профессионального образования.

2.3. Рабочие программы общеобразовательного цикла представлены в виде следующих 13 предметов: "Русский язык", "Литература", "Иностранный язык", "Математика", "Информатика", "История", "Обществознание", "География", "Физика", "Химия", "Биология", "Физическая культура", "Основы безопасности и защиты Родины".

2.4. Рабочие программы базовых учебных предметов: "Русский язык", "Литература", "История", "Обществознание", "География" и "Основы безопасности и защиты Родины" предусматривают непосредственное применение при реализации ОПОП на уровне СОО федеральных рабочих программ по учебным предметам "Русский язык", "Литература", "История", "Обществознание", "География" и "Основы безопасности и защиты Родины";

2.5. Рабочие программы профильных (углубленных предметов) в естественно-научном профиле обучения представлены в содержании П.П. «Химия», «Биология».

2.6. Возможность преподавания и изучения государственных языков республик Российской Федерации и родного языка из числа языков народов Российской Федерации обеспечивается за счет рабочей программы курса по выбору (КВ) «Родной язык/Родная литература (русская)».

2.7. Ответственность за организацию и координацию работы по разработке рабочих программ базовых учебных предметов, углубленных учебных предметов, курсов по выбору, курсов внеурочной деятельности на уровне СОО несет заместитель директора организации по организационно-методической работе.

Ответственными исполнителями разработки рабочих программ в части содержания образовательного цикла рабочих программ, включая фонды оценочных средств,

¹ Учебный план формируется с учетом профиля получаемой специальности за счет введения профильных предметов, соответствующих по содержанию, целям и задачам, требованиям пунктов 7.1 и 8.1 Стандарта

² Ст 18 Закона ОБ образовании п.4 Организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования, реализуемым на базе основного общего образования или интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, при освоении учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) основного общего образования и (или) среднего общего образования используют:

1) учебники и разработанные в комплекте с ними учебные пособия из числа входящих в федеральный перечень учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;

³ 18.3.1 ФГОС СОО

представленных в виде оценочных материалов входного (стартового), текущего контроля и промежуточной аттестации, методических материалов по конкретному учебному предмету (базовому, профильному/углубленному), дополнительных учебных предметов, курсов по выбору, курсов внеурочной деятельности являются преподаватели соответствующих предметов, и председатель цикловой методической комиссии.

2.5. Рабочая программа разрабатывается преподавателем на основе следующих принципов:

- четкая структуризация учебного материала в логике заверщенного учебного цикла;
- последовательность изложения материала в содержании тематического плана, контроля и оценки продвижения студента по основным дидактическим компонентам программы: цель, мотив, деятельность, результат, оценка;
- полнота и доступность информации;
- соответствие объема учебных материалов объему часов, отведенных на изучение учебного предмета, в том числе предусмотренных федеральными рабочими образовательными программами;
- мобильность (ежегодная актуализация содержания в соответствии требуемыми федеральными документами);
- современность материала и его соответствие научным достижениям в соответствующей сфере.

2.6. Рабочая программа может разрабатываться коллективом авторов.

2.7. При разработке рабочей программы Б.П., П.П., Д.У.П., К.В. учитываются:

- содержание федеральных рабочих программ по базовому/углубленному учебному предмету;
- содержание учебников и учебных пособий, входящих в Федеральный перечень учебников, рекомендованных федеральными органами образования;
- интересы студентов, родителей (законных представителей) при выборе дополнительных учебных предметов, курсов, в том числе и курсов внеурочной деятельности, включенных организацией в вариативную часть ОПОП на уровне СОО⁴;
- принцип преемственности в системе оценивания личностных и предметных результатов на уровне СОО к формированию общих и профессиональных компетенций при обучении на последующем этапе обучения на уровне среднего профессионального образования;
- требования системы внутренней оценки качества образования, в том числе и оценку метапредметных и предметных результатов через реализацию индивидуального проекта через конкретный предмет;
- материальные и информационные возможности техникума;
- новейшие достижения в данной предметной области.

2.8. Содержание рабочих программ базовых предметов, профильных/углубленных учебных предметов (П.П), строится с ориентацией на будущую сферу профессиональной деятельности, с учетом обеспечения преемственности федерального образовательного стандарта общего образования и федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования профессиональной области «Здравоохранение».

2.9. Процесс разработки рабочей программы включает:

- анализ нормативной документации, информационной, методической и материальной баз техникума;
- структурирование учебного цикла рабочей программы: место учебного базового/углубленного предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы на уровне среднего общего образования; планируемые

⁴ При условии соблюдения ст.18 Закона «Об образовании»

результаты, структура и содержание тематического плана, условия реализации программы, формы, порядок и периодичность контроля, содержательной основы для оценивания (перечень теоретических вопросов и практических умений по разделам(темам)рабочей программы), необходимых для промежуточной аттестации по базовым предметам, профильным/углубленным предметам с учетом получаемой специальности.

- формирование содержания рабочей программы: соответствия темы, раздела программы, фондов оценочных средств (оценочных материалов), экспертизы индивидуального проекта;
- фонды оценочных средств (оценочные материалы) разрабатываются преподавателем конкретного БУП, П.П. КУВ, ДУП по каждому БУП, П.П., КУВ. ДУП и оформляются приложением к рабочим программам БУП, ПП, КУВ и ДУП;
- рецензирование (внешнее и внутреннее).

2.10. Внешними рецензентами могут являться преподаватели высших, средних специальных учебных заведений, работники института повышения квалификации, работодатели. Рецензент представляет свой отзыв в письменном виде, заверенный подписью. В рецензии отражается соответствие содержания рабочей программы требованиям ФГОС, соответствие содержания поставленным целям, современному уровню и тенденциям развития науки и производства, оцениваются оптимальность содержания разделов, целесообразность распределения по видам занятий и трудоемкости в часах, вносятся предложения по улучшению программы и дается заключение о возможности её использования в учебном процессе.

2.10. Внутренними рецензентами являются председатель цикловой методической комиссии, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

2.11. В рецензии обязательно указывается фамилия, имя, отчество (инициалы) рецензента, должность, место работы.

2.12. Рецензия прилагается к рабочей программе и хранится вместе с программой в учебной части.

3. СТРУКТУРА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Общие требования к построению рабочей программы.

3.1.1. Рабочая программа определяет роль и значение учебного предмета, базового/углубленного уровней, курса в будущей профессиональной деятельности специалиста; отражает содержание требований федерального образовательного стандарта среднего общего образования, положений федеральной образовательной программы, связь содержания учебного предмета базового/углубленного уровней с получаемой специальностью объем и содержание предметных результатов (предметных, метапредметных, личностных), обеспечивающих готовность к освоению общих и профессиональных компетенций при дальнейшем освоении учебных дисциплин, модулей, программ производственных практик.

3.1.2. Содержание и реализация рабочей программы должны удовлетворять следующим требованиям:

- четкое определение места и роли данного учебного предмета в формировании готовности студента к освоению общих и профессиональных компетенций на уровне среднего общего образования;
- установление и конкретизация на основе соответствия достигаемых планируемых результатов требованиям ФГОС СОО учебных целей и задач изучения данного учебного предмета (базового/углубленного);
- последовательная реализация внутри- и межпредметных логических связей, соответствие планируемым результатам освоения основной образовательной профессиональной программы на уровне среднего общего образования.
- оптимальное распределение учебного времени по темам курса и видам учебных занятий, совершенствование методики проведения занятий с использованием

современных технологий обучения и инновационных подходов к решению образовательных проблем;

- планирование и организация самостоятельных учебных занятий студентов;
- активизация познавательной деятельности обучаемых, развитие их творческих способностей, усиление взаимосвязи учебного и научно-исследовательского процессов;
- учет региональных особенностей рынка труда.

3.2. Структурными элементами рабочей программы базового учебного предмета (БУП), профильного учебного предмета (П.П), дополнительного учебного предмета (ДУП), курса по выбору (КВ) (Приложение 1) являются:

- паспорт (включает место БУП, П.П, ДУП И КВ в структуре основной образовательной программы среднего профессионального образования, планируемые результаты освоения);
- структура и содержание (с указанием объема БУП, П.П, ДУП и КВ), видов учебной работы, содержания, тематического планирования с учетом рабочей программы воспитания и/ или формируемых предметных, метапредметных и личностных результатов обучения в рамках каждой темы);
- формы, порядок и периодичность контроля и оценки результатов освоения;
- перечень теоретических вопросов и практических навыков, необходимых для проведения промежуточной аттестации;
- условия реализации (требования к материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, к источникам: основным и дополнительным);
- фонд оценочных средств (оценочные средства) по БУП, П.П., К.У.В., Д.У.П. (Приложение 1);

3.3. Требования к оформлению рабочей программы базового учебного предмета, профильного учебного предмета, дополнительного учебного предмета, курса по выбору:

При оформлении рабочей программы необходимо соблюдать следующие требования:

- рабочая программа печатается на одной стороне листа (за исключением листа с утверждением);
- шрифт Times New Roman, кегль 12, интервал 1,0; размеры полей – 20 мм;
- шрифт в таблицах – Times New Roman, кегль – 11.
- выполнить форматирование текста по ширине;
- страницы текста рабочей программы должны соответствовать формату А4;
- заголовки пишутся прописными (заглавными) буквами, жирным шрифтом.

3.4. При заполнении программы все подстрочные комментарии заменяются на конкретную информацию, после чего комментарии удаляются.

4. ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

4.1. Изменения и дополнения в рабочей программе вносятся ежегодно перед началом нового учебного года, оформляются в протоколе заседания цикловой методической комиссии.

4.2. Основанием для внесения изменений являются:

- изменение нормативной документации;
- предложения преподавателей, ведущих занятия по БУП, П.П, ДУП и КВ.
- предложения цикловой методической комиссии;

4.3. Информационное обеспечение: список источников: основных и дополнительных должен соответствовать федеральному перечню учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность и устанавливающих предельный срок использования исключенных учебников в актуальной дате вступления в законную силу.

5. РАССМОТРЕНИЕ, СОГЛАСОВАНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Рабочая программа рассматривается на заседании методического объединения, о чем вносится запись в протокол заседания методического объединения.

5.2. После рассмотрения в методическом объединении проходит согласование заместителем директора организации по учебной работе, заместителем директора по организационно-методической работе.

6. ХРАНЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

6.1. Первый экземпляр рабочей программы хранится в учебной части техникума.

6.2. Второй экземпляр хранится в предметном кабинете техникума.

6.3. Электронный вариант (аналог) рабочей программы хранится в электронной базе в методическом кабинете.