

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УСОЛЬСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»

СОГЛАСОВАНО

Заведующий аптекой ОГБУЗ «Усольская
городская больница» _____
Гредюшко Е.В.
«19» 11 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ОГБПОУ «Усольский
медицинский техникум»
от «19» 11 2024 г.
№ приказа 19
_____ Попова О.А.



**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ВЫПУСКНИКОВ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
33.02.01 «ФАРМАЦИЯ»
очной формы обучения
на 2024/2025 учебный год**

Усолье-Сибирское, 2024

РАССМОТРЕНО

на заседании методического совета
протокол 06.09.2024 № 01

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
протокол от «02» декабря 2024 № 04

Программа государственной итоговой аттестации разработана на основе
Федерального государственного образовательного стандарта по
специальности среднего профессионального образования 33.02.01.
«Фармация», утвержденного приказом Министерства просвещения
Российской Федерации от 13.07.2021г № 449

Составители:

И.В. Егорова, заместитель директора организации по учебной работе
И.В. Трухинова, заведующий практикой

СОДЕРЖАНИЕ

	ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	4
1	ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	5
1.1	Область применения программы ГИА.....	5
1.2	Количество часов, отводимое на государственную итоговую аттестацию.....	6
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	6
2.1	Вид и сроки проведения государственной итоговой аттестации	6
2.2	Содержание государственной итоговой аттестации.....	6
2.3	Структура выпускной квалификационной работы.....	8
2.4	Руководство подготовкой и защитой дипломной работы.....	9
2.5	Рецензирование выпускных квалификационных работ и допуск к защите.....	10
2.6	Процедура проведения ГИА.....	10
2.7	Защита выпускных квалификационных работ.....	11
3.	ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	14
4	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	15
4.1	Общие требования к организации, проведению и оценке ГИА.....	15
5	ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	17
6	ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ.....	18
	ПРИЛОЖЕНИЯ.....	19

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", государственная итоговая аттестация выпускников, завершающих обучение по образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена в образовательных организациях СПО, является обязательной.

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии ФГОС по специальности 33.02.01 «Фармация», утвержденном приказом Министерства просвещения РФ от 13 июля 2021г. №449 (зарегистрирован в Министерстве юстиции РФ 18 августа 2021г. №64689.), Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021г. № 800.

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества профессиональной подготовки выпускника по специальности 33.02.01. «Фармация» требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и работодателей.

Государственная итоговая аттестация является частью оценки качества освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности 33.02.01. «Фармация» и является обязательной процедурой для выпускников очной формы обучения, завершающих освоение основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) среднего профессионального образования в ОГБПОУ «Усольский медицинский техникум».

К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав государственной итоговой аттестации, допускаются обучающиеся, успешно завершившие в полном объеме освоение основной профессиональной образовательной программы по специальности 33.02.01. «Фармация»

Необходимым условием допуска к ГИА является представление документов, подтверждающих освоение выпускниками общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности (сводная ведомость освоения ППССЗ). Программа ГИА доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1. Область применения программы ГИА

Программа государственной итоговой аттестации (далее программа ГИА) – является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 33.02.01. «Фармация» в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД) и соответствующих профессиональных компетенций (ПК).

Количество часов, отводимое на государственную итоговую аттестацию в форме государственного экзамена: 3 недели.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1 Вид и сроки проведения государственной итоговой аттестации

Вид – государственный экзамен.

Объем времени и сроки, отводимые на государственную итоговую аттестацию: с 09.06.2025г по 30.06.2025 г.

Перечень результатов, демонстрируемых на Государственной итоговой аттестации

Оцениваемые основные виды деятельности и компетенции по ним	Описание выполняемых в ходе процедур Государственной итоговой аттестации заданий
Вид деятельности:	Задания государственного экзамена
Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения. ПК 1.1. Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности. ПК 1.2. Осуществлять мероприятия по оформлению торгового зала. ПК 1.3. Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента. ПК 1.4. Осуществлять розничную торговлю и отпуск лекарственных препаратов населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям медицинских организаций. ПК 1.5. Осуществлять розничную торговлю медицинскими изделиями и другими	Реализация лекарственного препарата: - Реализация аналога рецептурного лекарственного препарата (антибиотика); - Реализация аналога рецептурного лекарственного препарата болеутоляющего действия; - Реализация аналога рецептурного лекарственного препарата противокашлевого действия; - Реализация лекарственного препарата безрецептурного отпуска при болях в суставах; - Реализация лекарственного препарата безрецептурного отпуска при грибковом поражении кожи; - Реализация лекарственного препарата безрецептурного отпуска при мышечных болях в спине. - Реализация лекарственного препарата безрецептурного отпуска при кашле; - Реализация лекарственного растительного препарата; - Реализация медицинского изделия;

<p>товарами аптечного ассортимента. ПК 1.6. Осуществлять оптовую торговлю лекарственными средствами и другими товарами аптечного ассортимента. ПК 1.7. Оформлять первичную учетно-отчетную документацию по виду деятельности. ПК 1.8. Оформлять заявки поставщикам и осуществлять прием товаров аптечного ассортимента. ПК 1.9. Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы. ПК 1.10. Осуществлять мероприятия по формированию ценовой политики. ПК 1.11. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях</p>	<p>- Реализация биологически активной добавки.</p>
<p>Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций. ПК 2.1. Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям медицинских организаций. ПК 2.2. Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации. ПК 2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств. ПК 2.4. Оформлять документы первичного учета по изготовлению лекарственных препаратов. ПК 2.5. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях.</p>	<p>Изготовление лекарственных препаратов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Изготовление раствора для внутреннего применения по рецепту; - Изготовление раствора для наружного применения по рецепту; - Изготовление присыпки детской по рецепту; - Изготовление капель в нос по рецепту; - Изготовление микстуры по рецепту со светочувствительным веществом; - Изготовление порошков для наружного применения по рецепту; - Изготовление раствора магния сульфата для внутреннего применения; - Изготовление мази для лечения дерматита по рецепту; <p>Изготовление настоев с использованием стандартизированных жидких экстрактов</p>

**Варианты заданий государственного экзамена для обучающихся по ОП
СПО по специальности 33.02.01 Фармация**

№	Перечень манипуляций
ПМ.02 Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	

1	Возьми: Раствора анальгина 2% 150 мл Натрия бромида 3,0 Смешай. Дай. Обозначь. По 1 столовой ложке 3 раза в день
2	Возьми: Раствора Люголя 25 мл Дай. Обозначь. По 5 капель на стакан воды для полоскания горла
3	Возьми: Анальгина 3,0 Магния сульфата 10,0 12 Воды очищенной 200 мл Дай. Обозначь. По 1 ст. ложке 3 раза в день
4	Возьми: Калия бромида 3,0 Глюкозы 5,0 Настойки пустырника Настойки ландыша поровну по 4 мл Воды очищенной 180 мл Смешай. Дай. Обозначь. По 1 столовой ложке 3 раза в день
5	Возьми: Кофеина-бензоата натрия Натрия бромида поровну по 1,0 Сиропа сахарного 5 мл Воды очищенной до 100 мл Смешай. Дай. Обозначь. По 1 столовой ложке 3 раза в день
6	Возьми: Магния сульфата 8,0 Натрия бромида 2,5 Настойки ландыша 5 мл Воды дистиллированной 120 мл Смешай. Дай. Обозначь. По 1 ст. ложке 2 раза в день
7	Возьми: Раствора калия бромида 3% – 150 мл Магния сульфата 5,0 Смешай. Дай. Обозначь. По 1 ст. ложке 3 раза в день
8	Возьми: Кислоты салициловой 0,2 Этанола 10 мл Смешай. Дай. Обозначь. Для протираний голени
9	Возьми: Масла камфорного 15,0. Дай. Обозначь. Растирание для рук
10	Возьми: Раствора протаргола 0,5% 200 мл Дай. Обозначь. Для спринцеваний
11	Возьми: Настоя корня алтея из 8,0 – 200 мл Натрия гидрокарбоната Натрия бензоата по 4,0 Капель нашатырно-анисовых 3 мл Сиропа сахарного 10 мл Смешай. Выдай. Обозначь. По 1 ч. ложке 4 раза в день
12	Rp.: Thiamini bromidi 0,03 Riboflavini 0,015 Acidi nicotiniци 0,05 Misce, fiat pulvis D.t.d. № 6

	S. По 1 порошку 2 раза в день
13	Rp.: Extracti Belladonnae 0,01 Papaverini hydrochloridi 0,02 Sacchari 0,2 Misce, fiat pulvis. Da tales doses № 10. Signa. По 1 порошку 3 раза в день.
14	Возьми: Ментола 0,01 Анальгина 0,03 Смешай, чтобы получился порошок. Дай таких доз числом 15. Обозначь. По 1 порошку 3 раза в день
15	Возьми: Кислоты борной 1,0 Цинка оксида Талька поровну по 5,0 Смешай, чтобы получился порошок. Дай. Обозначь. Присыпка
16	Возьми: Ментола 0,2 Кислоты салициловой 2,5 Смешай, чтобы получился порошок. Раздели на равные части числом 10. Обозначь. По 1 порошку 2 раза в день
17	Rp.: Camphorae 0,1 Sacchari 0,25 Misce, fiat pulvis. Da tales doses № 10. Signa. По 1 порошку 3 раза в день.
18	Возьми: Цинка оксида Крахмала Талька поровну по 10,0 Смешай, пусть будет получен порошок Дай. Обозначь. Присыпка для ног
19	Rp.: Camphorae 0,05 Dibazoli 0,03 Papaverini hydrochloridi 0,02 Theophyllini 0,15 Misce fiat pulvis Da tales doses №20 Signa. По 1 порошку 2 раза в день во время еды.
20	Rp.: Natrii hydrocarbonatis Anaesthesini ana 0,5 Magnesii oxydi 1,0 Misce fiat pulvis Da tales doses №30

	Signa. По 1 порошку 3 раза в день после еды
21	Возьми: Камфоры 0,2 Ментола 0,1 Ланолина безводного 5,0 Вазелина 5,0 Смешай, чтобы получилась мазь Дай. Обозначь. Втирать в плечо
22	Возьми: Мази камфорной 10,0 Дай. Обозначь. Для смазывания ноги
23	Rp.:Mentholi 1,5 Tincturae Belladonnae 3 ml Aquaе purificatae 120 ml Misce. Da. Signa. По 1 ч. ложке 3 раза в день
24	Возьми: Ментола 0,1 Натрия бромида 1,0 Наст. Валерианы Наст.Ландыша по 10 мл Наст. Красавки 4 мл Смешай Выдай Обозначь по 2 кап 2 раза в день
25	Возьми Натрия гидрокарбоната 0,5 Глицерина 5,0 Воды очищенной 5 мл Смешай Выдай Обозначь по 2 капли в правое ухо 2 раза в день
26	Возьми Мази цинковой 30,0 Смешай Выдай Обозначь: наносить на пораженную кожу
27	Возьми Раствора фурацилина 0,02% - 200 мл Выдай обозначь для полосканий
28	Rp: Acidi ascorbinici 0,02 Kalii iodidi 0,1 Aquaе purificatae 10 ml M.D.S. По 2 капли 3 раза в день в оба глаза
29	Rp.: Infusi rhizomatae cum radicibus Valerianae ex 3,0 - 100 ml Kalii bromidi 3,0 Coffeini-natrii benzoatis 0.4 M.D.S. По 1 столовой ложке 3 раза в день
30	Recipe: Solutionis Glucosi 5% 50 ml Da. Signa:Для питья новорожденному
ПМ.01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	
	Алгоритм выполнения задания: 1. Определить необходимость особых условий отпуска ЛП 2. Обозначить необходимость рецептурного отпуска ЛП, провести фармацевтическую экспертизу рецепта 3. Определить проблему посетителя, задать уточняющие вопросы 4. Назвать фармакологическую группу, МНН и объяснить механизм

	<p>действия препарата</p> <p>5. Предложить препараты в качестве альтернативы и обосновать свои предложения</p> <p>6. Провести фармконсультирование</p> <p>7. Осуществить отпуск с применением ККТ.</p>
1	Капотен, бисопролол, моксонидин, валсартан, периндоприл
2	Ибупрофен, цефекоксиб, диклофенак, мелоксикам, парацетамол
3	Акридерм, адвантан, синафлан
4	Нурофен, нимесулид, парацетамол
5	Релиф свечи
6	Ксезал таблетки, зодак, супрасин
7	Мазь капсикам, апизартрон
8	Капли в нос нафтизин, ксилометазолин
9	Розувастатин, аторвастатин, симвастатин, фосфоглив
10	Кларитромицин, Амоксициллин, цефтриаксон, Азитромицин
11	Де-нол, фамотидин, нольпаза, антациды
12	Ацц, амброксол, синекод, бромгексин, бронхолитин, сироп солодки
13	Арбидол, ремантадин
14	Феназепам, донормил, фенобарбитал, персен, димедрол, Флуоксетин, грандаксин, афобазол
15	Оmnopон, морфин, промедол
16	Панкреатин
17	Нитроглицерин, валидол
18	Фуросемид, гипотиазид, индапамид
19	Бисакодил, сенаде, крушина
20	Перекись водорода, хлоргексидин, йод
21	Метформин, диабетон, лекарственное сырье при диабете
22	Панангин
23	Эссенциале форте, карсил
24	Троксевазин, детралекс
25	Ацетилсалициловая кислота
26	Сенаде, лактулоза, форлакс
27	Феррум лек, сорбифер
28	Постинор, белара, ярина
29	Флуконазол, тербинафин, различные лекарственные формы
30	Тропикамид, тимолол
31	Эвкалипта лист
32	Лист мяты
33	Корень солодки
34	Трава пижмы
35	Трава спорыша
36	Плоды шиповника
37	Лист крапивы

38	Коделак, коделак НЕО
39	Пенталгин, седалгин
40	Витаминные препараты
41	Сальбутамол, фенотерол

3. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Государственный экзамен оценивается по 5-ти бальной системе (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно). Оценка результата государственного экзамена проводится на закрытом заседании ГЭК. В случае равного разделения мнений об оценке среди членов ГЭК окончательное решение принимается председателем ГЭК. Результаты государственного экзамена объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

Присуждение квалификации осуществляется на заключительном заседании ГЭК и фиксируется в протоколе заседания.

№ п/п	Демонстрируемые результаты (по каждой из задач)	Количественные показатели
	<i>Практическое задание 1: Реализация аналога рецептурного лекарственного препарата противокашлевого действия.</i>	
1.	Установить контакт с посетителем, выяснить цель посещения аптеки (сказать)	1
2.	Правильно обозначить необходимость рецептурного отпуска Бронхолитина (сказать)	1
3.	Указать на необходимость обязательного посещения специалиста (сказать)	1
4.	Задать вопрос посетителю аптеки о наличии рецепта врача на Бронхолитин (сказать)	1
5.	Спросить у посетителя аптеки, для кого приобретает ся лекарственный препарат (сказать)	1
6.	Спросить у посетителя аптеки, каковы симптомы заболевания, для облегчения которого приобретается (сказать)	1
7.	Спросить, как долго беспокоят эти симптомы (сказать)	1
8.	Уточнить особые характеристики посетителя аптеки (принадлежность к группе риска по применению лекарственного препарата) (сказать)	2
9.	Спросить об одновременно назначенных других лекарственных препаратов (сказать)	1
10.	Предложить первый безрецептурный лекарственный препарат в качестве альтернативы рецептурному Бронхолитину (сказать)	1

11.	Обосновать первое предложение лекарственного препарата в соответствии с инструкцией по применению (по ситуации/форме выпуска/ производителю/ дозировке/ спектру действия/цене) (сказать)	2
12.	Предложить второй безрецептурный лекарственный препарат в качестве альтернативы рецептурному Бронхолитину (сказать)	1
13.	Обосновать второе предложение лекарственного препарата в соответствии с инструкцией по применению (по ситуации/форме выпуска/ производителю/ дозировке/ спектру действия/цене) (сказать)	2
14.	Предоставить посетителю аптеки выбор лекарственного препарата (сказать)	1
15.	Применить расчетно-кассовое оборудование (выполнить / сказать)	1
16.	Проинформировать о режиме и дозах приема приобретаемого лекарственного препарата (сказать)	1
17.	Проинформировать о правилах хранения приобретаемого лекарственного препарата в домашних условиях (сказать)	1
18.	Предупредить о необходимости посещения врача при сохранении симптомов (сказать)	1
	Итого:	21
	Практическое задание 2: Изготовление капель в нос по рецепту.	
1.	Убедиться в отсутствии на ногтях покрытия лаком (выполнить/сказать)	1
2.	Убедиться в отсутствии ювелирных украшений на руках (выполнить/сказать)	1
3.	Обработать руки перед изготовлением дезинфицирующим средством (выполнить / сказать)	1
4.	Ознакомиться с рецептурной прописью (сказать)	1
5.	Изучить оборотную сторону ППК (за столом для записей) (выполнить / сказать)	1
6.	Правильно назвать нормативные документы, регламентирующие изготовление лекарственной формы (сказать)	1
7.	Занять рабочее место в соответствии с заданием (выполнить)	1
8.	Убедиться в наличии пенициллинового флаконы на 10 мл (сказать)	1
9.	Убедиться в наличии средств для укупорки (резиновые пробки на пенициллиновые флаконы 10 мл и алюминиевые колпачки) (сказать)	1
10.	Убедиться в наличии оборудования для отвешивания (весы ручныеВР-1) (сказать)	1
11.	Убедиться в наличии мерного цилиндра на 25 мл (сказать)	1
12.	Убедиться в наличии стакана стеклянного (подставки) (сказать)	1
13.	Убедиться в наличии воронки стеклянной для фильтрования (сказать)	1

14.	Убедиться в наличии вспомогательного оборудования (вата для фильтрования раствора) (сказать)	1
15.	Промыть ватный тампон водой очищенной (выполнить / сказать)	1
16.	Отмерить необходимое количество воды очищенной, указанное в ППК с помощью мерного цилиндра на 25 мл (выполнить / сказать)	1
17.	Перелить половину воды очищенной из мерного цилиндра в стакан стеклянный (подставку) (выполнить / сказать)	1
18.	Протереть весы ручные ВР-1 перед отвешиванием (выполнить / сказать)	1
19.	Отвесить 0,1 димедрола (выполнить / сказать)	1
20.	Поместить в стеклянный стакан (подставку) с водой очищенной 0,1 димедрола (выполнить / сказать)	1
21.	Растворить 0,1 димедрола в воде очищенной при взбалтывании (вращательные движения) (выполнить / сказать)	1
22.	Профильтровать полученный раствор через ватный тампон, промытый водой очищенной в пенициллиновый флакон на 10 мл (выполнить / сказать)	1
23.	Профильтровать через тот же ватный тампон вторую часть воды очищенной (выполнить / сказать)	1
24.	Укупорить пенициллиновый флакон на 10 мл резиновой пробкой и металлическим колпачком под обкатку (выполнить / сказать)	1
25.	Проверить полученный раствор на чистоту (выполнить / сказать)	1
26.	Оформить лицевую сторону ППК, указав номер рецепта и прописав состав на латинском языке (выполнить / сказать)	1
27.	Выбрать основную этикетку с оранжевой сигнальной полосой «Наружное» и озвучить информацию для ее заполнения (выполнить / сказать)	1
28.	Выбрать дополнительную этикетку (при необходимости) (выполнить / сказать)	1
29.	Поместить использованную посуду, расходные материалы в емкость-контейнер с педалью для медицинских отходов класса «Б» (выполнить / сказать)	1
	Итого:	29
	Всего:	50

По окончании демонстрации заданий результаты экзамена обсуждаются ГЭК. После обсуждения качества выполнения задания экзаменуемым, выводится среднее значение. Сумма всех набранных обучающимся баллов переводится в оценку по пятибалльной шкале.

50-45	5 «отлично»
44-41	4 «хорошо»
40-35	3 «удовлетворительно»
34-0	2 «неудовлетворительно»

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1 Общие требования к организации, проведению и оценке ГИА

1. Для проведения государственной итоговой аттестации создается государственная экзаменационная комиссия в составе не менее 5 человек. Основными функциями которой являются:

- комплексная оценка уровня освоения образовательной программы, компетенций выпускника и соответствия результатов освоения образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
- решение вопроса о присвоении квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче соответствующего диплома о среднем профессиональном образовании;
- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников по профессиям и специальностям среднего профессионального образования.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Директор техникума или заместитель директора организации по учебной работе, или заведующий практикой является заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии.

Состав членов государственной экзаменационной комиссии утверждается распорядительным актом директора техникума.

2. К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

3. Условия выполнения практического задания

Время выполнения задания

Государственный экзамен включает 2 практических задания, на выполнение каждого задания отводится 10 минут. Общее время выполнения заданий составляет 20 минут на каждого студента.

- *Оснащение рабочего места для проведения государственного экзамена по типовому заданию:*

Оборудование и оснащение для практического задания 1:

1. Стол для расходных материалов;
2. Прилавок;
3. Витрина;
4. Шкаф (стеллаж);
5. Ассортимент лекарственных препаратов и других товаров условной

аптечной организации;

6. Расчетно-кассовое оборудование.

Оборудование и оснащение для практического задания 2:

1. Стол для расходных материалов;
2. Стол ассистентский сборно-секционный (имеющий минимум две рабочие зоны с маркировкой: «Для жидких ЛФ», «Для порошков»);
3. Стул лабораторный;
4. Вертушка настольная/напольная;
5. Раковина (муляж);
6. Емкость с жидким мылом;
7. Кожный антисептик для обработки рук;
8. Приспособление для высушивания рук (муляж);
9. Весы ручные: ВР-1;
10. Технологическая приставка с подводом воды (или бюреточная установка, или штанглас с водой очищенной);
11. Лабораторная посуда:
 - мерные цилиндры на 25 мл;
 - стаканы стеклянные на 50 мл;
 - воронки простые конусообразные с коротким стеблем №2 Д 36 мм;
12. Комплекты штангласов с надписями согласно рецептуре;
13. Ёмкость-контейнер с крышкой для сбора острых отходов класса «Б»;
- Ёмкость-контейнер с педалью для медицинских отходов
14. класса «А»;
15. Ёмкость-контейнер с педалью для медицинских отходов класса «Б»;
16. Пакет для утилизации медицинских отходов класса «А» любого цвета, кроме желтого и красного;
17. Пакет для утилизации медицинских отходов класса «Б» желтого цвета;
18. Упаковка: пенициллиновые флаконы на 10 мл;
19. Укупорочные материалы:
 - пробки резиновые для пенициллинового флакона на 10 мл;
 - металлические колпачки под обкатку для пенициллинового флакона на 10 мл;
 - этикетки основные;
 - этикетки дополнительные;
20. Шариковая ручка с синими чернилами для заполнения документации;
21. Формы фармацевтической документации: рецептурные бланки на изготовление лекарственных препаратов, заполненные в соответствии с условием практического задания (форма 107-1/У); паспорт письменного контроля.

5. Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

6. Решение принимается на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (или заменяющий его заместитель председателя комиссии) обладает правом решающего голоса. Все решения государственной экзаменационной комиссии оформляются протоколами.

7. Присвоение соответствующей квалификации выпускнику и выдача ему документа о среднем профессиональном образовании осуществляется при условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации. Выпускнику, имеющему не менее 75% оценок "отлично", включая оценки по государственной итоговой аттестации, остальные оценки - "хорошо", выдается диплом с отличием.

8. Лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому техникумом.

9. Лица, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, при восстановлении в техникум повторно проходят государственную итоговую аттестацию в порядке, определяемом техникумом. Повторное прохождение государственной итоговой аттестации назначается не ранее, чем через шесть месяцев и не более, чем через пять лет после прохождения итоговой государственной аттестации впервые. Повторное прохождение государственной итоговой аттестации не может быть назначено более двух раз.

10. Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные техникумом сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для выпускников из числа лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья (лица с ОВЗ и инвалиды) ГИА проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей). При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (занять место, передвигаться, общаться с членами ГЭК);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывание в указанных помещениях;

- при проведении ГИА при необходимости увеличивается время, отведенное на выполнение задания и организацию дополнительных перерывов, с учетом индивидуальных особенностей таких обучающихся;

- перечень оборудования, необходимого для выполнения задания ГИА корректируется, исходя из требований к условиям труда лиц с ОВЗ и инвалидов. Выпускники не позднее, чем за 3 месяца до начала ГИА, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА.

6. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления, Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течении трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.